

Členovia pozemkového spoločenstva **Združenie vlastníkov lesa, pozemkové spoločenstvo Odorín**, podľa platnej právnej úpravy, v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 97/2013 Z .z. a súvisiacich zákonov a predpisov, pri zaobstarávaní spoločných záležitostí majiteľov spoluvlastníckych podielov a za účelom podrobnej úpravy práv a povinností členov spoločenstva, pôsobnosti orgánov spoločenstva, prijímajú tieto

STANOVY POZEMKOVÉHO SPOLOČENSTVA

Združenie vlastníkov lesa, pozemkové spoločenstvo Odorín

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Tieto stanovy upravujú špecifické majetkové vzťahy vlastníkov podielnikov, spoločnej nehnuteľnosti, ktoré sú dané historický spoločným užívaním, nedeliteľným, ale podielovým vlastníctvom pozostávajúcim z majetkovej podstaty uvedenej v čl. 2 týchto Stanov.

Čl. II

Názov a sídlo spoločenstva

1. Názov spoločenstva

Združenie vlastníkov lesa, pozemkové spoločenstvo Odorín

2. Sídlo spoločenstva

053 22 Odorín 266

3. IČO spoločenstva

42329469

3. Právne postavenie

Združenie vlastníkov lesa vzniklo založením dňa 28.10.1993 v zmysle zákona č. 330/91 Z.z. v znení neskorších predpisov zákona č. 219/91 Z.z. a 105/90 Z.z..

Dňa 1.2.1994 podľa zákona č. 105/90 Z.z. bolo zaregistrované na Obecnom úrade v Odoríne. Do zoznamu Obvodného úradu v Spišskej Novej Vsi bolo zaregistrované 18.2.1996 ako spoločenstvo bez právnej subjektivity v zmysle zákona č. 181/95 Z.z. o pozemkových spoločenstvách.

Dňa 8.2.2014 bolo zaregistrované ako Združenie fyzických osôb podľa Občianskeho zákonníka č. 40/1964 v znení neskorších predpisov § 829 o združovaní občanov.

Pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou, vzniklo dňom registrácie spoločenstva v súlade so zákonom č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách a voči tretím osobám vystupuje ako právnická osoba.

Spoločenstvo je založené na dobu neurčitú.

Čl. III

Charakteristika, ciele a predmet činnosti spoločenstva

Spoločenstvo je založené za účelom hospodárenia na spoločných nehnuteľnostiach. Cieľom spoločenstva je spravovať reálny výkon vlastníckych a užívateľských práv svojich členov a ich právnych nástupcov k predmetu ich vlastníctva a k majetku združenému podľa spoluvlastníckych podielov. Spoločenstvo vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky, v katastrálnom území Závadka, Rudňany, Odorín, Harichovce, Markušovce a Jamník.

Spoločenstvo hospodári podľa platných lesných hospodárskych plánov a zásad trvale udržateľného rozvoja lesa a ostatných platných noriem na úseku lesného hospodárstva. Spoločenstvo zodpovedá za správne hospodárenie a podlieha kontrole orgánom štátnej správy, ktorým je Okresný úrad Spišská Nová Ves – pozemkový a lesný odbor.

Predmetom činnosti spoločenstva je racionálne hospodárenie na spoločných nehnuteľnostiach, obstarávanie spoločných vecí vyplývajúcich zo spoluvlastníctva lesného, pasienkového a iného majetku. Táto činnosť nesmie byť v rozpore s právnymi predpismi a záujmami spoločenstva. Ide najmä o tieto činnosti:

- Ochrana majetku
- Ochrana lesa pred škodlivou činnosťou
- Pestovanie lesa a pestovateľskú činnosť v plnom rozsahu
- Ťažbová činnosť a predaj drevnej hmoty
- Obstarávanie materiálneho zabezpečovania k týmto činnostiam
- Hospodárne využívanie produktov lesa k zlepšeniu a zveľadeniu jeho stavu

Čl. IV

Majetok spoločenstva

1. Majetok spoločenstva tvorí súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré je určené na plnenie úloh spoločenstva. Slúžia mu a vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločných nehnuteľnostiach.
2. Spoločné nehnuteľnosti tvoria lesy, orná pôda, pasienky a ostatné plochy zapísané na listoch vlastníctva v katastrálnych územiach Závadka, Rudňany, Odorín, Harichovce, Markušovce a Jamník. Súpis všetkých listov vlastníctva s číslami parciel obsahuje príloha č. 1 k Zmluve o pozemkovom spoločenstve.
3. Ďalším majetkom spoločenstva je:
 - Nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok
 - Iné majetkové práva
 - Finančné prostriedky v pokladni a na účtoch spoločenstva
 - Pohľadávky a záväzky prevzaté od Združenia vlastníkov lesa Odorín bez právnej subjektivity
 - Platné zmluvne vzťahy

Čl. V

Hospodárenie spoločenstva

1. Za riadnu správu majetku spoločenstva v zmysle príslušných zákonov a uznesení zhromaždenia zodpovedá výbor. Ich dodržiavanie kontroluje dozorná rada na čele s predsedom, ktorá zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu.
2. Odborná správa majetku v zmysle zákona č. 183/93 Zb. v znení neskorších predpisov je zverená odbornému lesnému hospodárovi.

Spoločenstvo hospodári:

- a/ podľa plánu hospodárenia schváleného Zhromaždením pre príslušné ročné obdobie,
 - b/ s majetkom, ktorý nadobudlo ako príspevok, dar alebo iný príjem (zisk z nájmu, z predaja drevnej hmoty, dotácií, náhrad za obmedzenie bežného obhospodarovania a pod.) a iným hmotným a nehmotným majetkom, ktorý slúži spoločenstvu pre výkon činnosti.
 - c/ príjmy spoločenstva sú určené na zveľadenie majetku spoločenstva, zabezpečenia správy majetku, zabezpečovanie plnenia programu starostlivosti o les, vrátane ostatných režijných nákladov,
 - d/ so spoločnými nehnuteľnosťami, ktoré sú vo vlastníctve jednotlivých vlastníkov podielov,
3. Podiel člena spoločenstva na výnosoch a majetku určenom na rozdelenie medzi členov po schválení ročnej účtovnej uzávierky zhromaždením sa rozdelí podľa veľkosti jeho vlastnickeho podielu. Podiely znížené o neúčast' na hliadkovej činnosti v lese sa vyplatia v hotovosti na zhromaždení. Podielnik si ich musí prevziať osobne.
 4. Nevyplatené podiely sa uložia na dobu 3 rokov od platného termínu pre vyplatenie podielov na samostatný účet. Po uplynutí tejto doby budú použité na rozvoj spoločenstva na základe rozhodnutia zhromaždenia.
 5. Hospodárskym rokom je kalendárny rok. Dňom 31. decembra sa vykonávajú inventúry majetku, finančných prostriedkov v pokladni, na účtoch a uzatvára kalendárny rok.
 6. Spoločenstvo vedie účtovníctvo a evidenciu majetku podľa zákona 431/2002 Z.z v znení neskorších predpisov, zostavuje ročnú závierku a výročnú správu za celé spoločenstvo. Účtovnú závierku na žiadosť zhromaždenia môže overiť audítor. Ročnú účtovnú závierku a návrh na spôsob rozdelenia zisku alebo na úhradu straty si môžu členovia vyžiadať na nahliadnutie.
 7. Spoločenstvo je povinné vytvárať rezervný fond, ak to umožnia výsledky hospodárenia, ktorý bude slúžiť na krytie strát alebo na opatrenia, ktoré majú prekonať nepriaznivý priebeh hospodárenia spoločenstva do budúcnosti. O použití rezervného fondu rozhoduje výbor.
 8. Spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojim majetkom. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojich podielov spoločnej nehnuteľnosti a podľa veľkosti svojich podielov na spoločnom majetku.

Čl. VI

Výkon poľovného práva

Výbor uzatvorí zmluvu s vybraným poľovným združením za nasledovných podmienok:

- Každý člen poľovného združenia odpracuje 8 brigádnických hodín ročne na úlohách, ktoré určí spoločenstvo
- Kontrolou úloh vykonaných spoločenstvom budú poverení členovia výboru a dozornej rady, ktorí nie sú členmi poľovného združenia.

Čl. VII

Členstvo v pozemkovom spoločenstve, podielové spoluvlastníctvo

1. Členstvo v spoločenstve je zo zákona spojené s vlastníctvom podielu spoločných nehnuteľností. Členovia pozemkového spoločenstva sú všetci spoluvlastníci spoločných nehnuteľností uvedených v Zmluve o založení spoločenstva.
2. Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prechodom alebo prevodom vlastníctva podielu spoločných nehnuteľností.
3. Spoluvlastnícky podiel na spoločnej nehnuteľnosti, ako právny základ členstva v spoločenstve, sa preukazuje výpisom z listu vlastníctva katastra nehnuteľnosti.
4. Nadobúdateľ vlastníctva podielu spoločnej nehnuteľnosti sa prevodom alebo prechodom vlastníctva stáva členom spoločenstva a vstupuje do práv a povinností člena v rozsahu nadobudnutého podielu.
5. Každý, kto sa stáva vlastníkom podielu spoločnej nehnuteľnosti, predloží o tom výboru spoločenstva doklad oprávnenosti (pri zdedení podielu kópiu osvedčenia o dedičstve) a pristúpi k zmluve o založení do 2 mesiacov od nadobudnutia vlastníctva.
6. Spoločenstvo vedie zoznam svojich členov. Do zoznamu sa zapisuje:
 - a) u fyzických osôb – meno, priezvisko , trvalý pobyt a dátum narodenia,
 - b) u právnickej osoby – názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby.Zapisuje sa aj pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností, dátum a právny dôvod vzniku členstva v spoločenstve, dátum zápisu do zoznamu ako aj všetky zmeny evidovaných skutočností, vrátane zmien v členstve spoločenstva.
7. Vlastníci podielov môžu vykonávať svoje dispozičné oprávnenie prevodom iba celého svojho podielu na iné osoby a to za podmienok uvedených v zákone č. 97/2013 Z. z. a v zmluve o založení spoločenstva.
8. Pri prevode vlastníckeho podielu spoločnej nehnuteľnosti na inú osobu, ako na osobu blízku (§ 116 OZ) vlastníak podielu má povinnosť, vyplývajúcu zo zákonného predkupného práva, ponúknuť najprv svoj spoluvlastnícky podiel prostredníctvom výboru všetkým ostatným spoluvlastníkom. (§ 140 OZ).
9. Zmenou vlastníctva podielu podľa § 2 os. 3 zákona 97/2013 Z. z. nesmú vzniknúť vlastnícke podiely spoločnej nehnuteľnosti s menšou výmerou ako 2000 m². Pri dedičských konaniach je preto dôležitá dohoda pozostalých, ako a na koho sa dedičský podiel prevedie. Právne vzťahy u podielov menších ako 2000 m², ktoré vznikli pred prijatím týchto stanov nie sú touto výmerou dotknuté.

Čl. VIII

Práva a povinnosti členov spoločenstva

1. Základným právom, ale aj povinnosťou člena je zúčastňovať sa osobne, alebo prostredníctvom svojho splnomocneného zástupcu rokovania a rozhodovania na Zhromaždení.
2. Miera práv a povinností člena spoločenstva závisí od veľkosti jeho spoluvlastníckeho podielu, ktorý je vyjadrený veľkosťou jeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti.
3. Slovenský pozemkový fond vykonáva práva člena spoločenstva, ktorého podiel spoločnej nehnuteľnosti spravuje alebo s ktorým nakladá podľa § 10 ods. 1 a 2 zákona, len ak zhromaždenie rozhoduje o:
 - *schválení zmluvy o spoločenstve a jej zmeny,*
 - *schvaľuje stanovky a ich zmeny,*
 - *rozhoduje o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa §8 ods. 2,*
 - *rozhoduje o vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,*
 - *rozhoduje o zrušení spoločenstva.*
4. Plnenie povinností vo väčšom rozsahu ako zodpovedá veľkosti podielu, môže člen prevziať na seba len dobrovoľne.
5. Člen má právo:
 - voliť a byť volený do orgánov spoločenstva,
 - podávať návrhy, požiadavky, podnety a sťažnosti
 - na základe písomnej žiadosti nahliadnuť do zoznamu členov spoločenstva a žiadať výpisy svojho zápisu zo zoznamu.
6. Člen spoločenstva je povinný
 - vykonávať činnosť na dosiahnutie cieľov spoločenstva a zdržať sa konania, ktoré by tomuto cieľu odporovalo,
 - ochraňovať majetok spoločenstva, poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii požiaru a na odstraňovaní následkov živeľnej pohromy na požiadanie výboru.
7. Ak niekto o sebe tvrdí, že je spoluvlastníkom spoločnej nehnuteľnosti a toto právo nemôže preukázať príslušnou listinou, má právo obrátiť sa na súd. Do skončenia konania pred súdom spoluvlastník nie je členom spoločenstva.
8. Člen spoločenstva, ktorý je členom poľovného združenia, nemôže byť predsedom spoločenstva.

Čl. IX

Orgány spoločenstva a ich pôsobnosť

Orgánmi spoločenstva sú:

- a) zhromaždenie
- b) výbor
- c) dozorná rada

1. Do orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva, starší ako 18 rokov, alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom výboru, dozornej rady a iného orgánu spoločenstva zriadeného zmluvou o spoločenstve môže byť iba fyzická osoba staršia ako 18 rokov, ktorá je spôsobilá na právne úkony. Predsedom výboru môže byť fyzická osoba staršia ako 30 rokov. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva.
2. Voľby do orgánov spoločenstva:
 - a) Návrh na kandidátov podáva výbor spoločenstva a členovia spoločenstva.
 - b) Voľby sa uskutočňujú krúžkovaním kandidáta na hlasovacom lístku.
 - c) Zvolení sú kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov, nezvolení kandidáti sa stávajú náhradníkmi výboru/dozornej rady v poradí podľa počtu získaných hlasov.
3. Volebné obdobie orgánov spoločenstva je 5 rokov. Predsedu spoločenstva volí výbor zo svojich členov podľa rozhodnutia zhromaždenia.
4. Z rokovania orgánov sa vyhotovuje zápisnica.
5. Ak uplynie volebné obdobie orgánu spoločenstva a nie je zvolený nový orgán, zasadnutie zhromaždenia zvolá Okresný úrad. Takto zvolaného zasadnutia sa zúčastní zamestnanec Okresného úradu, ktorý ho povedie až do zvolenia predsedu zhromaždenia.

Čl. X

Zhromaždenie

1. Najvyšším orgánom spoločenstva je zhromaždenie. Skladá sa zo všetkých členov spoločenstva. **Zasadnutie zhromaždenia zvoláva výbor spoločenstva najmenej raz ročne.** Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva a fond, ak fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia v médiu s celoštátnou pôsobnosťou, na úradnej tabuli. V pozvánke na zasadnutie zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí zhromaždenia výbor uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum a hodinu zasadnutia zhromaždenia, údaj či ide o čiastkovú schôdzu, riadnu schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, program zasadnutia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia. Ak vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti prevádza svoj podiel podľa § 9 ods. 7 alebo ak fond prevádza podiel vo vlastníctve štátu podľa § 11 ods. 2, výbor to uvedie v programe zasadnutia zhromaždenia.
2. Výbor je povinný zvolať zhromaždenie vždy, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň tretinu hlasov členov spoločenstva v termíne, ktorý navrhnú títo členovia. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločenstva, ktorí o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá na návrh splnomocneného zástupcu členov spoločenstva Okresný úrad, ktorý má v tom prípade povinnosti výboru.
3. Ak uplynie volebné obdobie orgánu spoločenstva a nie je zvolený nový orgán, zasadnutie zhromaždenia zvolá príslušný Okresný úrad, Takto zvolaného zasadnutia zhromaždenia sa zúčastní zamestnanec okresného úradu, ktorý ho bude viesť až do zvolenia predsedu zhromaždenia.
4. Zhromaždenia sa môže zúčastniť a hlasovať člen spoločenstva – spoluvlastník spoločných nehnuteľností, alebo jeho splnomocnenec. Na zhromaždení môže zastupovať člen člena na základe podpísaného splnomocnenia, v takomto prípade nie je potrebné overené splnomocnenie.

5. Člena spoločenstva môže na zhromaždení zastupovať aj rodinný príslušník v priamom rade (manžel/manželka, syn, dcéra, vnuk/vnučka, starší ako 18 rokov) tiež na základe podpísaného splnomocnenia. Toto splnomocnenie nie je potrebné overiť.

Členovia spoločenstva vykonávajú svoje práva osobne, alebo prostredníctvom splnomocnencov.

K platnosti splnomocnenia sa vyžaduje vlastnoručný podpis splnomocniteľa, dátum a miesto vystavenia, identifikačné údaje splnomocnenca.

6. Zhromaždenie

a) schvaľuje zmluvu o založení spoločenstva a jej zmeny a doplnky,

b) schvaľuje stanovy vrátane ich zmien,

c) volí a odvoláva členov orgánov spoločenstva (výbor, dozorná rada)

d) rozhoduje o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2 zákona 97/2013 Z.z.,

e) rozhoduje o hospodárení spoločenstva a nakladaní s majetkom spoločenstva,

f) schvaľuje ročnú závierku a rozpočet pre nasledujúce obdobie,

g) rozhoduje o rozdelení zisku, prípadne o spôsobe úhrady straty,

h) rozhoduje o vstupe spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva,

i) rozhoduje o zániku spoločenstva a o zmene právnej formy spoločenstva,

j) rozhoduje o nákupe hnutel'ného a nehnuteľného majetku, ktorého hodnota je vyššia ako 2000 eur,

k) schvaľuje za aktívny výkon svojej funkcie odmenu pre výbor a dozornú radu, pozostávajúcu z podielu na dosiahnutých celkových príjmoch spoločenstva za príslušný kalendárny rok.

7. Zhromaždenie rozhoduje podľa odst.6 písm. a), b), d), h), i) a k), nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva; v ostatných prípadoch zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond. Prehlasovaní členovia spoločenstva majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia zhromaždenia.

8. Zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia zhromaždenia. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach. Na zvolávanie čiastkovej schôdze sa primerane vzťahuje ods. 1 tohto článku.

9. Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení aspoň dvakrát počas šiestich mesiacov nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva. Zhromaždenie nemôže na mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa ods. 6 písm. a) až d), h), i), a k).

10. Zhromaždenie vedie predseda spoločenstva. Predseda spoločenstva môže poveriť vedením zhromaždenia aj iného člena spoločenstva.

11. Zo zasadnutia zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnica musí obsahovať:

- meno a sídlo spoločenstva
- miesto, dátum a čas konania zhromaždenia
- označenie či ide o riadne, mimoriadne alebo čiastkové zhromaždenie s programom rokovania
- meno osoby, ktorá vedie zhromaždenie, mená zapisovateľov, overovateľov zápisnice, mená prítomných členov spoločenstva, splnomocnencov (postačí odkaz na prezenčnú listinu), splnomocnenia musia tvoriť prílohu prezenčnej listiny a zápisnice
- ak sa podľa platných právnych predpisov vyžaduje vyhotovenie notárskej zápisnice, výbor spoločenstva je povinný zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice s notárskou zápisnicou
- rozhodnutie zhromaždenia prijaté formou uznesenia s uvedením jeho poradového čísla a kalendárneho roka.

Čl. XI

Výbor spoločenstva

1. Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva.
2. Za výbor koná navonok predseda, podpredseda, resp. v prípade potreby ešte jeden člen výboru. Predseda organizuje, riadi bežnú činnosť spoločenstva.
3. Pri predpísanej písomnej forme na právny úkon je potrebný podpis predsedu a jedného člena výboru.
4. Výbor spoločenstva
 - má 7 členov,
 - riadi činnosť spoločenstva, vedie účtovníctvo (ak nie je dohodnuté externe), evidenciu majetku spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré stanovy nevyhradili zhromaždeniu,
 - zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu,
 - rozhoduje o použití finančných prostriedkov na bežnú prevádzku, o nákupe strojov a zariadení do 2000 eur vrátane
 - predkladá zhromaždeniu správu o hospodárení spolu s ročnou závierkou aj návrh na spôsob rozdelenia zisku, a návrh finančného plánu na nasledujúci rok,
 - vedie zoznam svojich členov, ich podiely a počty hlasov, a umožní každému z členov na písomné požiadanie nahliadnuť do zoznamu,
 - jeho rokovanie organizuje a riadi predseda podľa plánu, resp. podľa potreby,
 - prejednáva a schvaľuje návrhy predsedu spoločenstva na uzatvorenie pracovnoprávnych, alebo obdobných vzťahov k spoločenstvu a výšku odmeny,
 - pripravuje a zabezpečuje program a priebeh zhromaždenia a s tým súvisiace dokumenty a materiály,
 - plní uznesenia zhromaždenia,
 - vyhotoví výročnú správu a návrh finančného plánu na nasledujúci rok.
5. Výbor je uznášaniaschopný ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov výboru. Uznesenie výboru je právoplatné, pokiaľ ho schváli nadpolovičná väčšina prítomných členov. Pri rovnakom počte hlasov rozhoduje hlas predsedu.
6. Zo zasadnutia výboru sa vedú v osobitnej evidencii uznesenia a zápisnica, ktorá je k dispozícii členom výboru a predsedovi dozornej rady.
7. Mandát členovi výboru môže zaniknúť vážnym onemocnením, smrťou alebo vylúčením. V ostatných prípadoch bude činnosť člena výboru trvať až do najbližšieho zasadnutia zhromaždenia. Pred jeho uskutočnením je člen výboru povinný doručiť výboru písomné vzdanie sa mandátu.
8. Na svojom prvom rokovaní po voľbách výbor, okrem predsedu ktorý je zvolený zhromaždením priamo, volí zo svojich členov podpredsedu, pokladníka, resp. sú členovia poverení úlohami tak, aby boli zabezpečené všetky činnosti spoločenstva.
9. Člen výboru môže dostávať za výkon funkcie odmenu, ktorá je súčasťou rozpočtu na bežný rok.

Čl. XII

Dozorná rada

1. Dozorná rada je oprávnená kontrolovať všetku činnosť spoločenstva a prerokúvať sťažnosti jeho členov.
2. Dozorná rada
 - má 3 členov, ktorých volí a odvoláva zhromaždenie. Členom dozornej rady môže byť aj nečlen spoločenstva. Počet členov dozornej rady, ktorí nie sú členmi spoločenstva, musí byť menší ako počet členov dozornej rady, ktorí sú členmi spoločenstva. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore.
 - zodpovedá za výkon svojej činnosti zhromaždeniu, ktorému predkladá správu o činnosti,
 - rokovanie dozornej rady organizuje a riadi predseda podľa plánu resp. podľa potreby,
 - má právo zvolať zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva,
 - predseda dozornej rady má právo zúčastňovať sa rokovaní výboru a podávať návrhy na skvalitnenie práce spoločenstva,
 - predseda a člen dozornej rady môže dostávať za výkon funkcie odmenu, ktorá je súčasťou rozpočtu na bežný rok.
3. Dozorná rada overuje postupy vo veciach spoločenstva a je oprávnená kedykoľvek nahliadnúť do účtovných dokladov, všetkých spisov, záznamov a zoznamov týkajúcich sa spoločenstva a zisťovať reálny a výkazový stav spoločenstva. Pritom kontroluje a zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä plnenia úloh uložených zhromaždením výboru spoločenstva, dodržiavania stanov, hospodárskej a finančnej činnosti spoločenstva, stavu majetku spoločenstva, jeho záväzkov a pohľadávok.
4. Dozorná rada preveruje správnosť účtovnej závierky, návrhy na rozdelenie zisku alebo na úhradu straty.
5. Dozorná rada môže byť v nutnom prípade doplnená o náhradníka.

Čl. XIII

Predseda

1. Predsedu volí zhromaždenie priamo z navrhovaných kandidátov.
2. Koná za výbor a vystupuje navonok ako predseda spoločenstva. Riadi a organizuje bežnú činnosť spoločenstva. Na právny úkon výboru, na ktorý je predpísaná písomná forma a na účtovné bankové operácie je potrebný podpis predsedu a jedného člena výboru.
3. Vedie rokovanie zhromaždenia a výboru spoločenstva.
4. Zastupuje spoločenstvo a jeho členov pred úradmi a súdmi, pri rokovaní s orgánmi štátnej správy, samosprávy a ďalšími inštitúciami, fyzickými a právnickými osobami.
5. Zvoláva zhromaždenie, spolu s členmi výboru pripravuje jeho program a riadnu prípravu materiálov prejednávanych podľa programu.
6. Stará sa o výkon rozhodnutí, ktoré nespádajú do kompetencie zhromaždenia ako aj o to aby nariadenia a príkazy úradov boli včas a riadne vykonané.

7. Svojím podpisom overuje účtovné doklady, výkazy a písomnosti v súlade s čl.XIII odst. 1 stanov.
8. V súrnych a bezodkladných prípadoch, ak je to v záujme spoločenstva a jeho členov uskutočňuje výkon prijatých rozhodnutí výboru vo veciach patriacich do kompetencie zhromaždenia, o čom podá správu na najbližšom zasadnutí výboru a zhromaždenia.
9. Predseda je oprávnený konať v mene spoločenstva po predchádzajúcom jednaní a odsúhlasení problematiky vo výbore spoločenstva alebo zhromaždení spoločenstva.
10. Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda alebo poverený člen výboru zapísaný v registri.
11. Ak sa predseda alebo podpredseda spoločenstva vzdal funkcie alebo bol odvolaný, výbor zvolí nového. Výbor o tom bude informovať členov na najbližšom zasadnutí zhromaždenia.

Čl. XIV

Zrušenie a zánik spoločenstva

Spoločenstvo sa zrušuje:

- nadobudnutím vlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti jedným vlastníkom,
- dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení spoločenstva, inak dňom keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
- zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
- rozhodnutím zhromaždenia.

Na zrušenie spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti (§70 až 75a Obchodného zákonníka)

Spoločenstvo sa môže premeniť na:

- obchodnú spoločnosť
- družstvo

Na založenie obchodnej spoločnosti alebo družstva platia ustanovenia obchodného zákonníka.

Zrušenie spoločenstva sa zapisuje do registra pozemkových spoločenstiev. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra pozemkových spoločenstiev. Návrh na zápis zrušenia spoločenstva podá predseda spoločenstva a aspoň jeden člen výboru na príslušný správny orgán, ktorý vedie register v súlade s §25 zákona.

Čl. XV

Záverečné ustanovenie

1. Tieto stanovy boli schválené valným zhromaždením dňa 20.6.2015 a zapísané do registra pozemkových spoločenstiev na Okresnom úrade v Spišskej Novej Vsi dňa
2. Stanovy spoločenstva je možné meniť a dopĺňať písomnou formou schválenou zhromaždením a registráciou v registri pozemkových spoločenstiev.

V Odoríne, dňa 20.6.2015.

Za výbor spoločenstva:

Predseda spoločenstva:

Podpredseda spoločenstva:

Za dozornú radu spoločenstva: