

Obec Odorín
Mária Goduľová
starosta
Odorín 266
05322 Odorín

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / Kontakt	Bratislava
	B-1/2022 220090 26641/2022	Ing. Marek Horňák +421 (2) 212 909 22 hornak@envirofond.sk	01.12.2022

Vec

Oznámenie o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu

Vážená pani / Vážený pán starosta,

dňa 22.09.2022 bola Environmentálnemu fondu predložená Vaša žiadosť o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Výzvy na podporné programové aktivity“ zverejnenej v súlade § 4 ods. 2 a § 4e ods. 2 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“), na projekt: **Rozšírenie kapacity ČOV Odorín, Splašková kanalizácia II. Etapa - Odorín.**

Dovoľujeme si Vám oznámiť, že minister životného prostredia Slovenskej republiky rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov (podpore) Environmentálneho fondu formou dotácie na rok 2022 na účel dotácie (projekt): **Rozšírenie kapacity ČOV Odorín, Splašková kanalizácia II. Etapa - Odorín**, vo výške: **969 907,00 €**.

Podmienkou poskytnutia podpory formou dotácie je okrem iného preukázanie, že žiadateľ má na financovanie účelu dotácie (projektu) zabezpečených najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, teda sumu vo výške najmenej: **51 047,74 €**.

Poskytnutie finančných prostriedkov Environmentálneho fondu je možné až po uzatvorení zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie (ďalej len „dotačná zmluva“), ktorá bude uzatvorená medzi žiadateľom (príjemcom dotácie) a Environmentálnym fondom a **po doručení všetkých dokladov**, ktorých zoznam je uvedený v Prílohe č. 1 tohto listu na adresu Environmentálneho fondu v termíne

do 07.12.2022 (vrátane).

Vami doručené doklady bude na Environmentálnom fonde spracovávať projektový manažér **Ing. Marek Horňák**, ktorý bude pre tento projekt Vašou kontaktnou osobou.

Upozorňujeme Vás, že všetky dokumenty k uzatvoreniu dotačnej zmluvy je potrebné Vami nahráť do elektronického systému GRANT. Pokiaľ ide o originály dokumentov, tieto musia byť podpísané a doručené aj na adresu Environmentálneho fondu poštou alebo prostredníctvom elektronickej schránky, prípadne osobne.

Nedoručenie požadovaných dokladov k uzatvoreniu dotačnej zmluvy v uvedenom termíne bude Environmentálny fond považovať za Váš nezáujem čerpať poskytnuté finančné prostriedky Environmentálneho fondu (podporu).

Zároveň si Vás dovoľujeme upozorniť, že práce vykonané z finančných prostriedkov poskytnutej dotácie musia byť zrealizované maximálne do 31.10.2025 (vrátane). Do 31.10.2025 (vrátane) musia byť predložené na Environmentálny fond aj faktúry alebo iné účtovné doklady, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účelom uvoľnenia poskytnutej podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu. Uvedený termín bude zároveň súčasťou príslušných ustanovení dotačnej zmluvy.



Čerpanie finančných prostriedkov Environmentálneho fondu v prospech žiadateľa (podpory) bude realizované až po splnení všetkých podmienok v zmysle dotačnej zmluvy, vrátane podmienky preukázania zriadenia bankového účtu s dispozičným právom, resp. vinkuláciou peňažných prostriedkov v prospech Environmentálneho fondu v zmysle Environmentálnym fondom odsúhlasených podmienok.

S pozdravom

.....
Mgr. Ľubica Flamíková
Vedúci oddelenia podpory II.

Prílohy:

1. Zoznam dokladov k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2022.

Zoznam dokladov k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2022

Por. č.	Názov dokladu	
1.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa k prácam a výdavkom súvisiacim s dotáciou - tlačivo je v prílohe (Doklad č. 1), - vyžaduje sa úradne overený podpis.	originál
2.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa k výberu dodávateľa - výber dodávateľa bol uskutočnený podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, - tlačivo je v prílohe (Doklad č. 2), - vyžaduje sa úradne overený podpis.	originál
3.	Určenie kontaktnej osoby - tlačivo je v prílohe (Doklad č. 3).	originál
4.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa k zabezpečeniu najmenej 5% nákladov z iných zdrojov - tlačivo je v prílohe (Doklad č. 4), - vyžaduje sa úradne overený podpis.	originál
5.	Zmluva o zriadení samostatného bankového účtu určeného pre dotáciu z Environmentálneho fondu s dispozičným právom v prospech Environmentálneho fondu (povolenie prístupu do internetbankingu) - účet bude slúžiť výlučne na realizovanie finančných operácií súvisiacich s poskytnutou podporou z Environmentálneho fondu formou dotácie. Z tohto účtu je možné uhrádzať spolufinancovanie, iné finančné operácie na účte sú zakázané! Zároveň je potrebné mať na účte zabezpečené vlastné finančné prostriedky na úhradu poplatkov za jeho vedenie. - bankový účet nesmie byť úročený - číslo účtu vyjadrené vo formáte IBAN, - vrátane všetkých dodatkov, - IČO a názov žiadateľa musí byť v súlade s potvrdením o pridelení IČO. <u>Požadované bankové účty s dispozičným právom, resp. s vinkuláciou prostriedkov zriaďujú napríklad tieto banky: Slovenská sporiteľňa, Tatra Banka, VÚB, ČSOB. Produkty týchto spoločností v plnom rozsahu zodpovedajú požadovaným potrebám Environmentálneho fondu. Uvedené nevylučuje prípadné zriadenie požadovaných bankových účtov v iných bankových domoch, avšak v tomto prípade si Environmentálny fond vyhradzuje právo predbežného odsúhlasenia podmienok daného produktu. V prípade negatívneho stanoviska Environmentálneho fondu, sa uvedená podmienka považuje za nesplnenú.</u>	fotokópia
6.	Doklady k identifikácii štatutárneho orgánu žiadateľa: Osvedčenie o zvolení za starostu, resp. primátora alebo menovací dekrét štatutárneho orgánu žiadateľa; alebo Výpis z príslušného registra (obchodný, živnostenský, záujmových združení, ...) nie starší ako 3 mesiace. - akceptujeme aj výpis z príslušného on-line registra na internete.	fotokópia
7.	Dodávateľsko-odberateľská zmluva (napr. Zmluva o dielo, Kúpna zmluva, objednávka) s vybraným dodávateľom (vrátane všetkých jej dodatkov) vrátane dokladu preukazujúcom jej zverejnenie - IČO a názov zmluvných strán musí byť v súlade s dokladom o zriadení organizácie (napr. obec, nie obecný úrad), - dátum podpisu zmluvy/dodatku, - podpisy štatutárnych zástupcov zmluvných strán vrátane pečiatok (ak sú relevantné).	fotokópia

Por. č.	Názov dokladu	
8.	Rozpočet k dodávateľsko-odberateľskej zmluve - je vypracovaný a podpísaný dodávateľom a je súčasťou zmluvy podľa bodu 7. tohto zoznamu, - v prípade, že sa dodatkom k dodávateľsko-odberateľskej zmluve menil rozpočet, predložte aj rozpočet k jednotlivým dodatkom.	fotokópia
9.	Výpis z obchodného registra dodávateľa (resp. živnostenského registra- v prípade, že dodávateľom je fyzická osoba nezapísaná v obchodnom registri) nie starší ako 3 mesiace . - akceptujeme aj výpis z internetu	fotokópia
10.	Položkový rozpočet na projekt na rok 2022 do výšky schválenej dotácie a iných zdrojov uvedených v oznámení o poskytnutí podpory formou dotácie - vo formáte xls (excel) a vo formáte pdf, s uvedením textu: „Položkový rozpočet“, Názov žiadateľa, Kód projektu, - vychádza z aktuálneho rozpočtu k dodávateľsko-odberateľskej zmluve podľa bodu 8. tohto zoznamu, - môže obsahovať <u>len oprávnené náklady</u> a položky, ktoré boli predmetom žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2022, - cena diela je uvedená vrátane aktuálnej sadzby DPH, - neuvádzať rozdelenie položiek na dotáciu a vlastné zdroje.	fotokópia
11.	Opis prác realizovaných v oprávnenom období za schválenú dotáciu a iné zdroje - heslovite opisuje činnosti/práce/aktivity, ktoré žiadateľ bude realizovať, - musí byť v súlade so žiadosťou o podporu formou dotácie a s položkovým rozpočtom na projekt s uvedením účelu projektu - rozsah: max. 1 strana, formát A4, - identifikačné údaje žiadateľa: <i>názov, sídlo a IČO</i> , žiadateľa, (napr. na hlavičkovom papieri žiadateľa) - dátum a podpis štatutárneho orgánu žiadateľa,	originál
12.	Doklad o registrácii subjektu v registri partnerov verejného sektora - napr. Výpis z registra partnerov verejnej sektora v zmysle § 3 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora, - akceptujeme aj výpis z internetu. (ak relevantné)	fotokópia
13.	Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho odoslania na EF	kópia
14.	Iné doklady (na základe žiadosti zo strany Environmentálneho fondu) potrebné k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2022 – Zmluva o budúcej zmluve o prevádzke – doložiť v požadovanom rozsahu, t.j. aj na predmet žiadosti (ak relevantné)	fotokópia
15.	Situačný výkres so zakreslením konkrétnych prác, ktoré sa budú realizovať v oprávnenom období	fotokópia